

Số: /QĐ-UBND

Yên Trách, ngày tháng 11 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Tổ công tác thực hiện Kế hoạch đợt cao điểm 45 ngày đêm thực hiện dịch vụ công trực tuyến; số hóa hồ sơ trên địa bàn xã Yên Trách**

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ YÊN TRẠCH

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 ;*

*Căn cứ Kế hoạch số 105/KH-UBND, ngày 30/10/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về đợt cao điểm 45 ngày đêm thực hiện dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;*

*Căn cứ Kế hoạch số 178/KH-UBND ngày 04/11/2025 của UBND xã Yên Trách về đợt cao điểm 45 ngày đêm thực hiện dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ trên địa bàn xã Yên Trách;*

*Theo đề nghị của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Yên Trách tại Tờ trình số 05 /TTr-TTPVHCC, ngày 07 /11/2025.*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Tổ công tác thực hiện Kế hoạch đợt cao điểm 45 ngày đêm thực hiện dịch vụ công trực tuyến; số hóa hồ sơ trên địa bàn xã Yên Trách (sau đây gọi là Tổ công tác) gồm các ông, bà có tên sau:

#### **I. Tổ trưởng**

Ông Hoàng Ngọc Danh - Phó giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công.

#### **II. Các thành viên:**

- Bà Nhâm Thị Mai - Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Bà Phạm Thị Mai Khanh - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Bà Hoàng Thị Chinh - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Ông Đào Anh Tùng - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Ông Đặng Thành Chung - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Ông Nguyễn Anh Văn - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Ông Nguyễn Mạnh Hùng - Công chức Phòng Văn hóa;
- Ông Lưu Văn Đại - Công chức Văn phòng UBND;
- Ông Lê Đức Anh - Công chức phòng Kinh tế;
- Bà Ma Thị Nguyệt - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công.

**Điều 2. Nhiệm vụ của công tác**

- Tổ chức triển khai, hướng dẫn, tuyên truyền, hỗ trợ người dân và tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thực hiện các nội dung theo Kế hoạch số 178/KH-UBND ngày 04/11/2025 của UBND xã Yên Trạch về đợt cao điểm 45 ngày đêm thực hiện dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ trên địa bàn xã Yên Trạch.

- Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn để đảm bảo việc tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ nhanh chóng, chính xác.

Tổ công tác tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Triệu Văn Sơn**